

## Niederschrift über die öffentliche Sitzung des Sozialausschusses Lassan

von Dienstag, dem 12.3.2024 von 17.00 bis 17.50 Uhr

Sitzungsort: Rathaus (Lassan, Markt 9)

### Anwesend waren:

#### Ausschuss

Köppen, Marcel

Terwite, Anne

Andiel, Matthias

Nowack, Stefan

Stübs, Diana

Richter, Grit

#### geladene Gäste

Gransow, Fred

### Nicht anwesend waren:

#### Ausschuss

Wehrbein, Marcus

*entschuldigt*

### Tagesordnung (in der festgestellten Form):

#### Öffentlicher Teil

1. Eröffnung der Sitzung
2. Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladungen, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit
3. Einwohnerfragestunde
4. Billigung der Tagesordnung
5. Billigung der Sitzungsniederschrift der vorangegangenen Sitzung
6. Anfragen der Ausschussmitglieder
7. Hafenfest, restliche Absprachen
8. Kinderfest, restliche Absprachen
9. Kinder-Ferienpass
10. Frühjahrsputz
11. Schließen des öffentlichen Teils der Sitzung

### Zum Ablauf der Sitzung:

#### Öffentlicher Teil

##### zu TOP 1 Eröffnung der Sitzung

Der Vorsitzende eröffnete die Sitzung um 17:00 Uhr und begrüßte die anwesenden Ausschussmitglieder.

##### zu TOP 2 Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladungen, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit

Die Einladungen waren allen ordnungsgemäß zugegangen. Die Beschlussfähigkeit wurde festgestellt.

##### zu TOP 3 Einwohnerfragestunde

Keine EinwohnerInnen anwesend.

##### zu TOP 4 Billigung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wurde einstimmig gebilligt.

#### zu TOP 5 Billigung der Sitzungsniederschrift der vorangegangenen Sitzung

Die Sitzungsniederschrift (12.9.2023) wurde einstimmig gebilligt.

#### zu TOP 6 Anfragen der Ausschussmitglieder

Keine

#### zu TOP 7 Hafenfest, restliche Absprachen

- AEN Angebot ist bestätigt, Feuerwerk entgegen der Empfehlung in letzter Sitzung doch bestellt, weil günstiger als im ersten Angebot
- bisher geplante Stände:
  - Fisch: Birnbaum und Kruse
  - Grill: VSV
  - Kuchen: Schulz
  - Hüpfburg (der Vorsitzende erfragt bei Nordic) **verantwortlich Marcel Köppen**
  - Karussell, Süßigkeitenstand wie gehabt zusätzlich
- ?Segelverein Rundfahrten (BM hält Rücksprache) **verantwortlich BM**
- Eintritt: 4 € für Erwachsene, Kinder bis einschließlich 12 Jahre frei, Preis sollte mit auf Plakat erscheinen, um Rückfragen/Beschwerden zu vermeiden
- Diana Stübs informiert Johannes Heimrath zu den Inhalten des Plakates, **verantwortlich Diana Stübs**

#### zu TOP 8 Kinderfest, restliche Absprachen

- 23.04.24 Ausschusssitzung mit Einladung an Vereine im Schützenhaus
- Finanzierung der Preise wieder über Stadt, Verteilung an Vereine
- Parkplatz auf ‚altem‘ Sportplatz, BM spricht mit Jugendfeuerwehr, ob die Einweisung machen können, **verantwortlich BM**
- Plakat wieder Anfrage Marlena Sang, **verantwortlich Anne Terwite**
- zeitlich: 14 – 17 Uhr
- Pomerania-Förderung beantragt
- Delegation von ca. 20 Personen aus Marianowo, Idee für Unterbringung in JH Murchin, Anfrage ist gestellt, BM hakt nach; kommen am 31.05., kleine Rundfahrt, Samstagvormittag Fußballspiel mit VSV, **verantwortlich BM**

#### zu TOP 9 Kinder-Ferienpass

- Grundschulförderverein hat sich des Projektes angenommen, führt das in Zusammenarbeit mit der Stadt durch

#### zu TOP 10 Frühjahrsputz

- 06.04.24, 9 – 12 Uhr, Treffpunkt Schützenhaus
- Projektideen: Bänke erneuern, Schild mit Schützenhaus, Stadtwald angehen
- Diana Stübs trifft Rücksprache mit Jugendfeuerwehr wegen Beteiligung, **verantwortlich Diana Stübs**
- am Folgetag nach Sitzung (13.03.) Begehung durch Festkomitee, dabei Sammlung von möglichen Arbeiten

**zu TOP 11 Schließen des öffentlichen Teils der Sitzung**

Der Vorsitzende schloss den öffentlichen Teil der Sitzung um 17:31 Uhr.

Marcel Köppen

Anne Terwite

Vorsitz

Stellvertretung

Schriftführung