

Niederschrift über die öffentliche Sitzung des Kultur- und Sozialausschusses Lassin

von Dienstag, dem 19.5.2026 von 17.00 bis 18.15 Uhr

Sitzungsort: Schützenhaus (Lassin, An den Anlagen 1)

Anwesend waren:

Ausschuss

Köppen, Marcel

Thierbach, Anne

Nowack, Stefan

Schöne, Sophia

Stübs, Diana

Vertretung für Herrn Nico Keulig

geladene Gäste

Gransow, Fred

Müller, Grit (LKK Lassin)

Börner, Miro (VSV Lassin)

Knaack, Boris (AVS)

Matz, Stephan (FFW)

Studier, Rita (HV Waschow)

Ehrenberg, Kerstin (Schützenverein)

Janowski, Doris (LKK)

Weitere Vereinsvertreter und engagierte Bürgerinnen und Bürger

Nicht anwesend waren:

Ausschuss

Keulig, Nico

entschuldigt

Tagesordnung (in der festgestellten Form):

Öffentlicher Teil

1. Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladungen, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit
2. Einwohnerthemen
3. Billigung der Tagesordnung
4. Billigung der Sitzungsniederschrift der vorangegangenen Sitzung
5. Informationen des Vorsitzenden, ggf. des Bürgermeisters
6. Anfragen der Mitglieder
7. letzte Absprachen zum Kinderfest, Klärung Verantwortlichkeiten
8. Einwohnerthemen
9. Schließen des öffentlichen Teils der Sitzung

Zum Ablauf der Sitzung:

Öffentlicher Teil

zu TOP 1 Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladungen, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit

Der Vorsitzende eröffnete die Sitzung um 17:00 Uhr. Die Einladungen waren ordnungsgemäß eingegangen. Alle Ausschussmitglieder waren anwesend (Herr Keulig wurde durch Frau Stübs vertreten), womit die Beschlussfähigkeit gegeben war. Der Vorsitzende begrüßte neben den Ausschussmitgliedern die geladenen Gäste sowie zahlreiche Vertreterinnen und Vertreter der Lissaner Vereine und weitere engagierte Bürgerinnen und Bürger.

–

zu TOP 2 Einwohnerthemen

Es lagen keine Einwohnerthemen vor.

–

zu TOP 3 Billigung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wurde einstimmig gebilligt.

–

zu TOP 4 Billigung der Sitzungsniederschrift der vorangegangenen Sitzung

Die Sitzungsniederschrift der Sitzung vom 24.03.2026 wurde einstimmig gebilligt.

–

zu TOP 5 Informationen des Vorsitzenden, ggf. des Bürgermeisters

Es lagen keine Informationen des Vorsitzenden oder des Bürgermeisters vor.

–

zu TOP 6 Anfragen der Mitglieder

Es lagen keine Anfragen der Mitglieder vor.

–

zu TOP 7 letzte Absprachen zum Kinderfest, Klärung Verantwortlichkeiten

Es wurde ein gemeinsamer Rundgang über das Gelände der Anlage durchgeführt, um Standorte, den Strombedarf und den Ablauf final abzustimmen.

Der Aufbau durch den Bauhof beginnt um 10:00 Uhr, der Aufbau durch die Vereine und Standanbieter ab 11:00 Uhr. Das Kinderfest findet zwischen 13:00 und 17:00 Uhr statt.

Als weitere zu besprechende Programmpunkte wurden das Fußballturnier und ein kleines Chorkonzert genannt. Für das Chorkonzert um 14:30 Uhr haben sich der Klein Jasedow Chor und der Kinderchor aus der Partnergemeinde Marianowo bereit erklärt. Um 15:30 Uhr folgt der Auftritt der Funken des Lissaner Karneval Clubs (LKK).

Die Standbetreiber wurden darauf hingewiesen, dass sie sich aufgrund einer parallelen Vermietung des Schützenhauses selbst um die Bereitstellung von Wasser für ihre Stände kümmern müssen.

Der Mirabell-Verein wurde gebeten, eine herzhafte Mahlzeit anzubieten, und erklärte sich bereit, herzhafte Stullen zu verkaufen.

Zum Fußballturnier (Beginn 11:00 Uhr) wurde festgelegt:

- Der Schiedsrichter des VSV übernimmt die Leitung.
- Es treten zwei Mannschaften von Rot-Weiß Wolgast und zwei Mannschaften der Delegation aus der polnischen Partnerstadt Marianowo an.
- Für die fußballspielenden Personen und ihre BegleiterInnen besteht freier Zugang und freie Verköstigung (ausgenommen am Eisstand); sie erhalten zur Kennzeichnung entsprechende Bändchen.
- Die weiteren Absprachen zum Turnierablauf erfolgen durch Frau Anne Thierbach, Frau Diana Stübs, den Schiedsrichter und die MannschaftsbegleiterInnen.

Der Vertreter der Freiwilligen Feuerwehr teilte mit, dass der Aufbau des Feuerwehr-Standes aufgrund einer anderen Veranstaltung erst um 12:30 Uhr erfolgen kann. Für die Fußballspieler, die gegen 12:00 bis 13:00 Uhr mit ihrem Turnier fertig sein werden, wurde der Würstchenstand gebeten, ca. 60 Bratwürste bereitzuhalten.

Zur Sicherheit wurde abschließend festgehalten, dass alle verwendeten Elektrogeräte und Verlängerungskabel TÜV-geprüft und unbeschädigt sein müssen. Die Mitarbeiter des Bauhofs werden dies vor Festbeginn prüfen.

–

zu TOP 8 Einwohnerthemen

Es lagen keine Einwohnerthemen vor.

–

zu TOP 9 Schließen des öffentlichen Teils der Sitzung

Der Vorsitzende schloss den öffentlichen Teil der Sitzung um 17:45 Uhr.

Marcel Köppen

Vorsitz

Anne Thierbach

Schriftführung