

Niederschrift über die öffentliche Sitzung des Amtsausschusses Am Peenestrom von Donnerstag, dem 21.6.2018 von 18.37 bis 19.30 Uhr

Sitzungsort: Rathaus (Lassan, Markt 9)

Anwesend waren:

Amtsausschuss

Gransow, Fred	<i>ab TOP 7</i>
von Busse, Jeannette	
Markgraf, Olaf	
Dahms, Heiko	
Darmann, Susanne	
Studier, Manfred	<i>ab TOP 7</i>
Weigler, Stefan	<i>ab TOP 7</i>
Bergemann, Lars	
Kieser, Anke	
Stübs, Diana	

Verwaltung

Fischer, Ralf
Jaddatz, Katrin

Nicht anwesend waren:

Amtsausschuss

Steinbiß, Jürgen	<i>entschuldigt</i>
Knuth, Hans-Jörg	<i>entschuldigt</i>
Powils, Heinz	<i>entschuldigt</i>

Tagesordnung (in der festgestellten Form):

Öffentlicher Teil

1. Eröffnung der Sitzung und Begrüßung
2. Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit
3. Einwohnerfragestunde (ca. 30 Minuten)
4. Billigung der Tagesordnung
5. Billigung der Sitzungsniederschrift der vorangegangenen Sitzung
6. Jahresabschluss des Amtes Am Peenestrom zum 31.12.2014
Beschlussvorlage • Amt 02-BV 2018-017
7. Entlastung der Amtsvorsteherin des Amtes Am Peenestrom für das Haushaltsjahr 2014
Beschlussvorlage • Amt 02-BV 2018-018
8. Tätigkeitsbericht des Rechnungsprüfungsamtes Wolgast 2017
InfoVorlage • Gemeindevertretung 02-IV 2018-021
9. Mitteilungen des Amtsvorstehers
10. Mitteilungen des Leitenden Verwaltungsbeamten
11. Anfragen der Mitglieder des Amtsausschusses
12. Schließen des öffentlichen Teils der Sitzung

Zum Ablauf der Sitzung:

Öffentlicher Teil

zu TOP 1 Eröffnung der Sitzung und Begrüßung

Frau von Busse, Stellvertreterin des Amtsvorstehers, eröffnet die Sitzung und begrüßt die Anwesenden. Sie führt den Vorsitz; da Herr Gransow zurzeit in Begleitung von Herrn Weigler und Herrn Studier einen anderweitigen Termin wahrnimmt. Die Genannten werden später an der Sitzung teilnehmen.

–

zu TOP 2 Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit

Die Vorsitzende stellt die ordnungsgemäße Ladung sowie die Beschlussfähigkeit mit 7 von 13 Stimmen fest, Einwände gibt es nicht.

–

zu TOP 3 Einwohnerfragestunde (ca. 30 Minuten)

Es sind keine Gäste anwesend, Fragen werden nicht gestellt.

–

zu TOP 4 Billigung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird in der vorliegenden Fassung der 1. Änderung gebilligt.

–

zu TOP 5 Billigung der Sitzungsniederschrift der vorangegangenen Sitzung

Mit zwei redaktionellen Korrekturen (Anwesenheitsvermerk „entschuldigt“, Beschluss-Nr. in TOP 6) wird die Niederschrift vom 12.04.2018 mit 4 Ja-Stimmen bei 3 Enthaltungen angenommen.

–

**zu TOP 6 Jahresabschluss des Amtes Am Peenestrom zum 31.12.2014
Beschlussvorlage • Amt 02-BV 2018-017**

Frau Jaddatz erläutert eingehend den Sachverhalt.

Der Verwaltung und dem Rechnungsprüfungsausschuss wird für die Arbeit gedankt.

Es folgt die Abstimmung zum Beschlussvorschlag.

Im Anschluss wird Herrn Gransow der Bericht über die örtliche Prüfung des Jahresabschlusses 2014 (gebundenes Exemplar) übergeben.

Beschluss Nr. 02-B 2018-032:

Gemäß § 60 Abs. 5 Kommunalverfassung M-V i. V. m. Abschnitt 7 der GemHVO-Doppik beschließt der Amtsausschuss den als Anlage beigefügten Jahresabschluss des Amtes Am Peenestrom zum 31.12.2014.

beschlossen – Ja 7

**zu TOP 7 Entlastung der Amtsvorsteherin des Amtes Am Peenestrom für das Haushaltsjahr 2014
Beschlussvorlage • Amt 02-BV 2018-018**

Herr Gransow, Herr Weigler und Herr Studier treffen um 18.45 Uhr zur Sitzung ein.

Herrn Gransow wird die Leitung der Sitzung übergeben.

Frau Darmann nimmt an der Beratung und Abstimmung nicht teil.

Es folgt die Abstimmung zum Beschlussvorschlag.

Beschluss Nr. 02-B 2018-033:

Der Amtsausschuss beschließt gemäß § 60 Abs. 5 Kommunalverfassung M-V die Entlastung der Amtsvorsteherin für das Haushaltsjahr 2014.

beschlossen – Ja 9 Befangen 1

**zu TOP 8 Tätigkeitsbericht des Rechnungsprüfungsamtes Wolgast 2017
InfoVorlage • Gemeindevertretung 02-IV 2018-021**

Frau Jaddatz erläutert den Sachverhalt. Auf Nachfrage zu Drittprüfungen informiert sie, dass die diesbezüglichen Erträge des Prüfungsamtes die Aufwände der Mitglieder der Gemeinschaft vermindern.

zur Kenntnis genommen –

zu TOP 9 Mitteilungen des Amtsvorstehers

Der Amtsvorsteher informiert über einen Antrag der Schwangerschaftsberatungsstelle pro familia auf finanzielle Zuwendung für 2019, bisher sind dafür keine Haushaltsmittel geplant.

Es äußern sich insbesondere die Amtsausschussmitglieder Markgraf, Bergemann, von Busse und Darmann. Der Amtsausschuss kommt überein, keinen Zuschuss zu gewähren. Geraten wird, sich mit dem Anliegen an den Präventionsrat zu wenden.

–

zu TOP 10 Mitteilungen des Leitenden Verwaltungsbeamten

Frau Jaddatz informiert über die derzeitige Terminplanung (siehe Anlage) für die Jahresabschlüsse, die Haushaltsplanungen und die Haushaltssicherungskonzepte. Derzeit ist der Haushalt der Gemeinde Lütow in Arbeit, die Vorberatung könnte am 3.7. stattfinden, dann wäre ein Beschluss in der zweiten Augustwoche möglich; Frau Jaddatz bittet Herrn Dahms um entsprechende Terminabstimmung.

–

zu TOP 11 Anfragen der Mitglieder des Amtsausschusses

Frau Darmann fragt nach Möglichkeiten, wieder MAE-Kräfte in den Gemeinden einzusetzen.

Herr Fischer führt aus, dass derartige Beschäftigungsverhältnisse eine stützende Struktur benötigen, die bisher die Gemeinnützige Regionalgesellschaft Usedom-Peene (Rege) bot. Durch die veränderten Rahmenbedingungen ist die Vermittlung von MAE-Kräften weniger attraktiv. Gleichwohl befasst sich die Stadt Wolgast derzeit mit einer Übernahme von Gesellschaftsanteilen der Rege, um die Weiterführung solcher Aufgaben zu ermöglichen; dies befindet sich zurzeit in anwaltlicher Prüfung. Nach deren Ergebnis werden zu gegebener Zeit Beschlussvorschläge in die Stadtvertretung und den Amtsausschuss eingebracht.

Frau von Busse informiert, dass auch ohne die Rege der finanziell geförderte Einsatz von Arbeitskräften in den Gemeinden nach dem SGB II möglich sei.

An der weiteren Beratung beteiligen sich zudem Herr Bergemann und Frau Kieser. Vorgebracht wird, dass es sinnvoll sei, zunächst die anwaltliche Prüfung abzuwarten und dann weitere Gespräche zu führen. Frau Darmann betont abschließend, dass das gemeindliche Interesse vorrangig bei der Grünpflege liegt.

Frau Darmann erkundigt sich nach der weiteren Aufgabenerfüllung im Bereich Liegenschaften, da sich erneut ein Personalweggang abzeichnet.

Herr Weigler informiert, dass die betreffende Person an einem Studium interessiert ist und dafür von anderer Stelle eine Bestätigung ab dem 1.10. erhalten hat. Zur Deckung des Personalbedarfs läuft derzeit eine Stellenausschreibung, eine Entscheidung bezüglich der Bewerber steht aber noch aus. Der Einsatz soll zum 1.8. erfolgen.

Herr Dahms informiert über eine Problemlage hinsichtlich der Einsatzmöglichkeiten seines Wehrführers: Dieser ist als Beschäftigter des Abwasser-Zweckverbandes oft im Bereitschaftsdienst tätig, was nach internen Anweisungen einem Feuerwehreinsatz entgegensteht.

Herr Weigler erläutert die Situation und bietet eine Lösungsfindung im gemeinsamen Gespräch an.

–

zu TOP 12 Schließen des öffentlichen Teils der Sitzung

Der Amtsvorsteher schließt den öffentlichen Teil um 19.10 Uhr und stellt die Nichtöffentlichkeit her.

–

Fred Gransow

Katrin Jaddatz

Vorsitz

Stellvertretung

Schriftführung