

Niederschrift über die öffentliche Sitzung des Sozialausschusses Lissan

von Mittwoch, dem 29.1.2020 von 17.00 bis 18.19 Uhr

Sitzungsort: Rathaus (Lissan, Markt 9)

Anwesend waren:

Ausschuss

Köppen, Marcel

Terwitte, Anne

Nowack, Stefan

Stübs, Diana

Andiel, Matthias

Richter, Grit

Wehrbein, Marcus

geladene Gäste

Gransow, Fred

Nicht anwesend waren:

Tagesordnung (in der festgestellten Form):

Öffentlicher Teil

1. Eröffnung der Sitzung
2. Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladungen, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit
3. Einwohnerfragestunde
4. Billigung der Tagesordnung
5. Billigung der Sitzungsniederschrift der vorangegangenen Sitzung
6. Diskussion und Beratung über den Ablauf "Kinderferienpass 2020"
7. 700 Jahrfeier des Ortsteiles Waschow - bisheriger Sachstand und weitere Absprachen
8. Projektvorstellung LissanLiebhaber e.V.
9. Anfragen der Ausschussmitglieder
10. Schließen des öffentlichen Teils der Sitzung

Zum Ablauf der Sitzung:

Öffentlicher Teil

zu TOP 1 Eröffnung der Sitzung

Der Vorsitzende Herr Köppen eröffnet die Sitzung um 17.00 Uhr und begrüßt die Anwesenden, darunter Frau Schwarzkopf und Frau Lamberts vom LissanLiebhaber e.V. sowie 6 Gäste.

zu TOP 2 Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladungen, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit

Die Einladungen sind ordnungsgemäß ergangen, die Beschlussfähigkeit wird festgestellt.

zu TOP 3 Einwohnerfragestunde

Es werden keine Fragen von Seiten der EinwohnerInnen gestellt.

zu TOP 4 Billigung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird in der obigen Form gebilligt, nachdem der TOP 8 thematisch verändert wurde: Der zum Thema „Website Lissan.eu“ geladene Herr Scheider ist verhindert. Das Thema

„LissanLiebhaber e.V.“ ist in den vorangegangenen Tagen an den Bürgermeister herangetragen worden und wird stattdessen im TOP 8 in dieser Sitzung erstmals vorgestellt.

zu TOP 5 Billigung der Sitzungsniederschrift der vorangegangenen Sitzung

Die Sitzungsniederschrift vom 5.11.2019 wird bei einer Enthaltung gebilligt.

zu TOP 6 Diskussion und Beratung über den Ablauf "Kinderferienpass 2020"

Der Kinderferienpass wird seit ca. 20 Jahren organisiert und von den Lissaner GrundschülerInnen gut angenommen. Der Einsatz von Vereinen, Unternehmen und Ehrenamtlichen trägt dieses Projekt. Frau Bolljahn-Thiessen ist organisatorisch stark involviert.

Frau Terwite wirft auf, dass durch die GrundschülerInnen der Kleinen Dorfschule im Lissaner Winkel die Anzahl der Kinder, die am Ferienpass teilnehmen wollen, die Kapazitäten der anbietenden Vereine und Unternehmen überschritten werden könnten. Im letzten Jahr wurde deshalb darauf verzichtet, diese SchülerInnen mit einzuladen. Hier muss grundsätzlich geklärt werden, für wen das Angebot offen sein soll und wie mit zu vielen Anmeldungen für ein Angebot umgegangen werden muss.

Die Ausschussmitglieder sprechen sich einheitlich für eine Gleichbehandlung aller GrundschülerInnen der Stadt aus. Eine Höchstanzahl von 20 TeilnehmerInnen pro Angebot scheint akzeptabel. Die anbietenden Vereine und Unternehmen können auf Wunsch die TeilnehmerInnenzahl weiter einschränken oder erweitern. In einer Ideen generierenden Diskussion werden Vorschläge wie Losverfahren, das Zur-Seite-Stellen von mehr ehrenamtlichen BetreuerInnen, Verlängerung auf 3 Wochen (mehr Angebote) und andere erörtert. Die Problematiken der Wegbegleitung (besonders vom Hort zu den Angeboten) und des Transportes zu Angeboten außerhalb von Lissan-Stadt (weshalb diese Angebote inzwischen vollkommen eingestellt sind) werden angesprochen.

Die Ausschussmitglieder einigen sich darauf, in diesem Jahr die Möglichkeiten derartig zu begrenzen, dass jedes Kind nur an 10 von den 15 zur Verfügung stehenden Angeboten teilnehmen kann. Frau Terwite wird in Zusammenarbeit mit Frau Bolljahn-Thiessen das Anmeldeformular hierzu überarbeiten. Weitere Aspekte, die in das Formular mit aufgenommen werden sollen sind der Vermerk an die Eltern, dass noch Freiwillige für die Wegbegleitung gesucht werden und eine Abfrage von Notfalltelefonnummern (samt Datenschutzerklärung). Frau Terwite schlägt weiterhin vor, den Anmeldevorgang online mit automatischer Datengenerierung und -organisation zu machen. Dies scheint der Mehrzahl der Ausschussmitglieder als unpraktikabel. Frau Terwite ist bereit, die Anmeldung organisatorisch zu begleiten.

zu TOP 7 700 Jahrfeier des Ortsteiles Waschow - bisheriger Sachstand und weitere Absprachen

Der Vorsitzende informiert über den Stand der Dinge:

- Hüpfburg zugesagt
- evtl. FFW Übung im Gutshaus
- Schlepperfreunde Zemitz haben zugesagt
- Peeneland Agrar GmbH an Technikschaue interessiert
- LKK macht Bierausschank
- Grundschulförderverein kümmert sich ums Schminken
- der vor-Ort-Termin zum Thema Parken steht noch aus
- Festzelt ist mit Murchin abgesprochen
- H. Barsch wird Fischverkauf machen

zu TOP 8 Projektvorstellung LissanLiebhaber e.V.

Frau Schwarzkopf und Frau Lamberts stellen das Projekt LissanLiebhaber e.V. vor. Sie wollen damit die Kommunikation in Lissan, sowie die Entwicklung des Tourismus unterstützen. Es wird die Gründung eines Vereines angestrebt. Es folgt eine Projektbeschreibung:

Akteure Sarah Schwarzkopf (Hintergrund: Marketing Kaiserbäder)
Nadine Lamberts (Hintergrund: Medien, Film und Fernsehen)
Andreas Pietsch (Hintergrund: Print und Online Medien)

Projekt	Vereinsgründung LassinLiebhaber e.V.
Projektziele	Tourismusförderung Anlaufstelle für Informationen für Einheimische und Touristen Kommunikation in der Stadt verbessern Angebote von Vereinen, Firmen und Touristikern in der Stadt sichtbar machen Vernetzungsplattform für Lassin, Vereine und Unternehmen bieten Imageentwicklung für Lassin
Prozess (Plan)	<i>Printmagazin „LassinLiebhaber“</i> erste Ausgabe im April/Mai 2020 möglich, 3x jährlich, 1200er Auflagen Auslage in Rathaus, bei Ärzten und Apotheke, Verteilung in Haushalte Inhalte: Personenportraits, Naturportraits, Integration Lassin Rundschau (Historisches und Aktuelles, touristischer Teil mit Gastgeberadressen) <i>Online-Austritt</i> Inhalt wie Magazin, zusätzlich Adressen <i>Social-Media-Präsenz</i> <i>Anlaufpunkt</i> Büroräume sollen auch öffentlicher Anlaufpunkt sein
Finanzierung	Beiträge von Vereinsmitgliedern und Fördermitgliedern öffentlich und private Fördermittel

Es folgen eine Diskussion zum Thema und Nachfragen der Ausschussmitglieder. Die Notwendigkeit der Zusammenarbeit aller Akteure wird betont. Grundsätzlich wird das Projekt positiv, dankbar und ermunternd aufgenommen. Ein Immobilienbesitzer am Markt hat bereits Räumlichkeiten zur mietfreien Nutzung (nur Nebenkosten) in Aussicht gestellt, der Bürgermeister sichert die Nutzung der Räumlichkeiten des Rathauses bis zur Einrichtung eines Büros zu. Weitere Gründungsmitglieder werden gesucht.

zu TOP 9 Anfragen der Ausschussmitglieder

Herr Wehrbein informiert sich über den Stand der Dinge im Fischerei-Freiluftmuseum. Der Bürgermeister berichtet, dass hier weiterhin Kontakt zu dem Künstler Frank Benthin gehalten wird. Eine Projektvorstellung steht noch aus.

Der Bürgermeister berichtet, dass es eine Kaufanfrage für den alten Heuer auf dem Gelände des Fischerei-Freiluftmuseums gibt und bittet um Zustimmung. Diese wird nach kurzer Unterhaltung zum Thema von den Ausschussmitgliedern erteilt.

zu TOP 10 Schließen des öffentlichen Teils der Sitzung

Der Vorsitzende schließt den öffentlichen Teil der Sitzung um 17.58 Uhr.

Marcel Köppen

Anne Terwitte

Vorsitz

Stellvertretung

Schriefführung