

Niederschrift über die öffentliche Sitzung der Gemeindevertretung Krummin von Dienstag, dem 23.6.2020 von 19.00 bis 20.05 Uhr

Sitzungsort: Gemeindesaal (Krummin OT Neeberg, Neeberger Straße 18)

Anwesend waren:

Gemeindevertretung

Wussow, Hans-Joachim

Gärtner-Dugas, Norbert, Dr.

ab 19.06 Uhr - TOP 5

Darm, Rüdiger

Fiedler, Uwe

Tabbert, André

Verwaltung

Hennings, Olav

Lenter, Julien

Nicht anwesend waren:

Gemeindevertretung

Hunger, Daniel

entschuldigt

Patzer, Roland

entschuldigt

Tagesordnung (in der festgestellten Form):

Öffentlicher Teil

1. Eröffnung der Sitzung
2. Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladungen, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit
3. Einwohnerfragestunde
4. Billigung der Tagesordnung
5. Billigung der Sitzungsniederschrift der vorangegangenen Sitzung
6. Bekanntgabe nichtöffentlich gefasster Beschlüsse (§ 31 Abs. 3 KV M-V)
7. Bericht des Bürgermeisters über wichtige Angelegenheiten
8. Anfragen der Mitglieder der Vertretung
9. Entnahme aus der allgemeinen Kapitalrücklage gemäß § 18 Abs. 3 GemHVO-Doppik
Beschlussvorlage • Gemeindevertretung 05-BV 2020-013
10. Feststellung des Jahresabschlusses der Gemeinde Krummin zum 31.12.2017
Beschlussvorlage • Gemeindevertretung 05-BV 2020-010
11. Entlastung der Bürgermeisterin der Gemeinde Krummin für das Haushaltsjahr 2017
Beschlussvorlage • Gemeindevertretung 05-BV 2020-011
12. Tätigkeitsbericht des Rechnungsprüfungsamtes Wolgast 2019
InfoVorlage • Gemeindevertretung 05-IV 2020-009
13. Schließen des öffentlichen Teils der Sitzung

Zum Ablauf der Sitzung:

Öffentlicher Teil

zu TOP 1 Eröffnung der Sitzung

Bürgermeister Wussow eröffnet um 19.00 Uhr die Sitzung der Gemeindevertretung.
Er begrüßt die Gemeindevertreter, die Mitarbeiter der Verwaltung sowie zwei Einwohner.

–

zu TOP 2 Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladungen, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit

Bürgermeister Wussow stellt die form- und fristgerechte Einladung sowie die Beschlussfähigkeit bei 4 anwesenden von 7 Gemeindevertretern fest.
Gemeindevertreter Dr. Gärtner-Dugas kommt später.

–

zu TOP 3 Einwohnerfragestunde

Eine Einwohnerin hinterfragt, ob das diesjährige Sommerfest trotz der Corona-Auflagen stattfinden kann. Sie führt aus, dass sie Bürgermeister Wussow diesbezüglich schon eine E-Mail geschickt hat.
Bürgermeister Wussow informiert, dass er hierzu im TOP 7 berichten wird.
Weitere Anfragen bzw. Anregungen werden nicht vorgebracht.

–

zu TOP 4 Billigung der Tagesordnung

Bürgermeister Wussow beantragt, den TOP 14 (Einvernehmen der Gemeinde gemäß § 36 BauGB zur Errichtung eines Einfamilienwohnhauses mit Garage) von der Tagesordnung abzusetzen, da er aufgrund der Corona-Pandemie das Einvernehmen im Rahmen seiner Eilentscheidungsbefugnis bereits erteilt hat.
Herr Fiedler äußert, dass er mit dieser Verfahrensweise zu den Einvernehmen nicht einverstanden ist.
Der Antrag wird mit 3 Ja-Stimmen bei 1 Nein-Stimme angenommen, TOP 14 wird abgesetzt.
Die Tagesordnung wird im Übrigen gebilligt.

–

zu TOP 5 Billigung der Sitzungsniederschrift der vorangegangenen Sitzung

Gemeindevertreter Dr. Gärtner-Dugas erscheint zur Sitzung.
Die Sitzungsniederschrift vom 06.03.2020 wird unverändert einstimmig gebilligt.

–

zu TOP 6 Bekanntgabe nichtöffentlich gefasster Beschlüsse (§ 31 Abs. 3 KV M-V)

Der Bürgermeister informiert über die nichtöffentlichen Beschlüsse vom 06.03.2020:

- **Beschluss Nr. ...:** Der Vorschlag wurde **zur Kenntnis genommen**.
Antrag auf Erteilung der Erlaubnis zur Aufsuchung bergfreier Bodenschätze (TOP 15, Drucksache Nr. 05-IV 2020-004)
- **Beschluss Nr. 05-B 2020-024:** Der Vorschlag wurde **beschlossen**.
Anträge auf Befreiung von den Festsetzungen des B-Planes Nr. 2 Wohn- u. Ferienhausbebauung an der B-Reihe (TOP 16.1, Drucksache Nr. 05-BV 2020-007)

–

zu TOP 7 Bericht des Bürgermeisters über wichtige Angelegenheiten

Bürgermeister Wussow berichtet über folgende Angelegenheiten:

Breitbandausbau

Es werden Gesprächstermine mit den Einwohnern vereinbart. Verteilerkästen werden z. B. in der Schulzenreihe gegenüber dem Feuerwehrhaus und in der Bungalowsiedlung (beim Stromkasten) aufgestellt.

Sicherheitsinspektion – Spielgeräte (Spielplätze)

Für die Überprüfung der Spielplätze fallen Kosten in Höhe von 145 € netto an (Spielplatz Krummin 75 €; Spielplatz Neeberg 70 €).

Beschwerde – Anwohnerin „Schwarzer Weg“

Es werden weiterhin die parkenden Autos im Bereich Schwarzer Weg kritisiert.

Bürgermeister Wussow führt aus, dass ein Parkverbot keinen Sinn machen würde, da dies in der Schulzenreihe auch nicht eingehalten wird. Die Thematik soll nochmal bei einem Vor-Ort-Termin behandelt werden.

Grenztermin – Friedhof

Ein Teil vom Friedhof (Kompostplatz) muss noch von der Treuhand gekauft werden, dies ist im Haushalt berücksichtigt.

Verkehrsspiegel – Bungalowsiedlung

Der Antrag wurde von der Interessengemeinschaft Bungalowsiedlung beim Landkreis eingereicht. Der Landkreis hat zugestimmt unter der Voraussetzung, dass die Gemeindevertretung ihre Zustimmung erteilt.

Es wird vorgebracht, dass dann auch alle Kosten vom Antragsteller übernommen werden sollten. Weiter wird darauf hingewiesen, dass an der Stelle nicht die öffentliche Zuwegung besteht.

Gemeindevertreter Darm regt eine Vertagung an, da aus seiner Sicht noch Vermessungen erfolgen sollten. Der Anregung wird mit 5 Ja-Stimmen bei 1 Nein-Stimme gefolgt.

Genehmigung – Bergamt

Einem Antragsteller wurde die Suche nach bergfreien Bodenschätzen – hier Sole – u. a. auch im Gemeindegebiet Krummin erteilt.

Durchführung Dorffest – Corona

Eine Einwohnerin meint, dass das Dorffest unter kein Corona-Verbot fällt und somit stattfinden könnte.

Bürgermeister Wussow betont, dass die geltende Landesverordnung zur Corona-Krise vorschreibt, dass Dorffeste bis zum 31.08.2020 verboten sind. Er macht deutlich, dass er solch eine Verantwortung nicht übernehmen möchte und die Einhaltung der Abstandsregeln unmöglich ist.

–

zu TOP 8 Anfragen der Mitglieder der Vertretung

Es werden keine Anfragen bzw. Anregungen vorgebracht.

–

**zu TOP 9 Entnahme aus der allgemeinen Kapitalrücklage gemäß § 18 Abs. 3 GemHVO-Doppik
Beschlussvorlage • Gemeindevertretung 05-BV 2020-013**

Bürgermeister Wussow informiert über den Sachverhalt.

Gemeindevertreter Fiedler fragt, welche Werte noch von der Feuerwehr vorhanden sind.

Bürgermeister Wussow und Gemeindevertreter Tabbert informieren, dass nichts mehr vorhanden ist, alle Gegenstände wurden verkauft bzw. entsorgt.

Herr Hennings erläutert, dass es sich laut Vorlage um eine rein buchhalterische Maßnahme handelt, Nachfragen dazu sollten an den zuständigen Fachdienst Finanzen gestellt werden.

Es folgt die Abstimmung zum Beschlussvorschlag.

Beschluss Nr. 05-B 2020-025:

Gemäß § 18 Abs. 3 GemHVO-Doppik i.V.m. 20.5 VVGemHVO-Doppik beschließt die Gemeindevertretung Krummin die Entnahme aus der allgemeinen Kapitalrücklage zum 31.12.2017.

beschlossen – Ja 5

**zu TOP 10 Feststellung des Jahresabschlusses der Gemeinde Krummin zum 31.12.2017
Beschlussvorlage • Gemeindevertretung 05-BV 2020-010**

Bürgermeister Wussow erläutert den Sachverhalt.

Ohne Diskussion folgt die Abstimmung zum Beschlussvorschlag.

Beschluss Nr. 05-B 2020-026:

Gemäß § 60 Abs. 5 Kommunalverfassung M-V i.V.m. Abschnitt 7 der GemHVO-Doppik beschließt die Gemeindevertretung Krummin den als Anlage beigefügten Jahresabschluss zum 31.12.2017.

beschlossen – Ja 5

**zu TOP 11 Entlastung der Bürgermeisterin der Gemeinde Krummin für das Haushaltsjahr 2017
Beschlussvorlage • Gemeindevertretung 05-BV 2020-011**

Bürgermeister Wussow erläutert den Sachverhalt.

Ohne Diskussion folgt die Abstimmung zum Beschlussvorschlag.

Beschluss Nr. 05-B 2020-027:

Die Gemeindevertretung beschließt gemäß § 60 Abs. 5 Satz 2 Kommunalverfassung M-V die Entlastung der Bürgermeisterin für das Haushaltsjahr 2017.

beschlossen – Ja 5

**zu TOP 12 Tätigkeitsbericht des Rechnungsprüfungsamtes Wolgast 2019
InfoVorlage • Gemeindevertretung 05-IV 2020-009**

Herr Hennings legt kurz die Bedeutung des Tätigkeitsberichtes dar. Auf Nachfrage erläutert er, dass mit Einführung der kommunalen Doppik alle Gemeinden des Amtes auf einen eigenen Rechnungsprüfungsausschuss verzichtet und diese Aufgabe dem Prüfungsausschuss des Amtes übertragen haben; dieser wiederum arbeitet dazu mit dem örtlichen Rechnungsprüfungsamt zusammen, dessen jährlicher Tätigkeitsbericht hier zur Kenntnisnahme vorliegt.

zur Kenntnis genommen –

zu TOP 13 Schließen des öffentlichen Teils der Sitzung

Der Bürgermeister schließt um 19.32 Uhr den öffentlichen Teil und verabschiedet die Gäste.

–

Hans-Joachim Wussow

Vorsitz

Stellvertretung

Julien Lenter

Schriftführung